



دانشکده پرستاری الیگودرز

پایگاه *sciencedirect*

حسین فقیهی

کارشناسی کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

الزویر ساینس از ناشران جهانی و از پیشگامان تولید و ارائه اطلاعات در زمینه های علمی، فنی و پزشکی است. این ناشر در هر سال بیش از ۱۸۰۰ مجله و ۲۲۰۰ کتاب جدید منتشر می کند. این ژورنال ۰۰۰/۲۰۰/۱ مقاله تمام متن را شامل می شود.

این ناشر در سال ۱۹۹۷، ساینس دایرکت را که مجموعه ی الکترونیکی از اطلاعات کتابشناسی و تمام متن در تمامی زمینه های موضوعی است را بوجود آورده است. این ناشر همچنین *SCOPUS* را که یک پایگاه نمایه و چکیده در سطح جهان می باشد را از سال ۲۰۰۴ ارائه می کند. میباید که از سال ۱۹۹۷ توسط الزویر تهیه و ارائه می شود.

ساینس دایرکت یکی از بزرگترین مجموعه های مجلات الکترونیکی اطلاعات کتابشناختی و متن کامل میلیون ها مقالات مجلات را در تمامی زمینه های علوم را در بر میگیرد.

شرکت *ELSEVIER* در سال ۱۵۷۰ شروع به کار کرد. م یوان گفت که *ELSEVIER* یک ناشر چند رسانه ای پیشرو می باشد که محصولات و خدمات علمی، فنی و پزشکی را در سراسر دنیا منتشر می کند و *SCIENCE DIRECT* یک سرویس اطلاعاتی الکترونیکی می باشد که بیش از ۲۵۰۰ مجله علمی مربوط به *ELSEVIER* و ناشران وابسته را پوشش میدهد. پوشش موضوعی این مجموعه شامل تمامی رشته های علوم پایه، علوم کشاورزی و فنی - مهندسی، پزشکی و علوم اجتماعی است.

قابل ذکر است که دسترسی دانشگاه به *SCIENCE DIRECT* بر اساس *IP ADDRESS* ها می باشد و نیازی به وارد کردن *USER NAME* و *password* ندارد مگر اینکه مقاله مورد نظر شما در محدوده ذکر شده نباشد که در آن صورت امکان دسترسی وجود نخواهد داشت.

توجه داشته باشید که با انتخاب گزینه *register* و عضویت در *science direct* می توانید یک پروفایل شخصی ایجاد کنید و از امکاناتی مانند ذخیره کردن جستجو ها، ایجاد لیستی از نشریات مورد علاقه، سیستم آگاهی رسانی (*alerts*) و ایجاد تاریخچه جستجو استفاده کنید. (به کاربران توصیه می شود که حتما در این قسمت ثبت نام کنید)

توجه: عضویت در این قسمت، امکان استفاده از مقالاتی که نیاز به نام کاربری و رمز عبور دارند را فراهم نمی کند.

برای دستیابی به مقالات مورد نظر در این سایت دو روش وجود دارد:

الف) جستجو بر اساس کلید واژه

ب) مرور در لیست مجلات

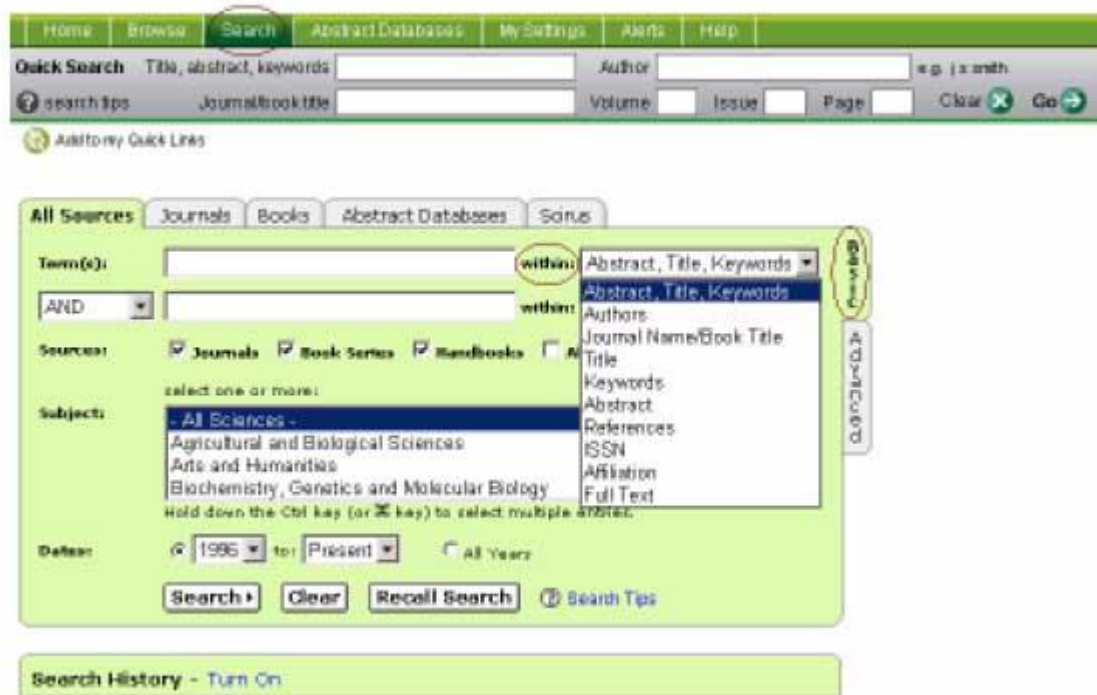
الف جستجو بر اساس کلید واژه

جستجو بر اساس کلید واژه به سه روش صورت می پذیرد: *quick search, basic search, advanced search*

Quick search: پس از ورود به سایت *science direct*، در صفحه اول گزینه *quick search* مشاهده می شود. در این قسمت کلمه یا عبارت جستجوی خود را وارد کنید. توجه داشته باشید که در اینجا، امکان محدود کردن جستجو در فیلدهای مختلف وجود ندارد. البته چنانچه بخواهید کلید واژه ها حتما در کنار هم جستجو شوند، باید آنها را در گیومه قرار دهید. برای مثال چنانچه دو کلمه *vehicle* و *depth* را بدون قرار دادن در گیومه جستجو کنید؛ رکورد های زیادی را برای شما بازایی می کند و اگر همان را به صورت "*vehicle depth*" وارد کنید شما به رکوردهایی که این دو کلمه را در کنار هم دارند محدود می شود.

Basic search با انتخاب گزینه *search* در صفحه اول این وب سایت، به طور پیش فرض وارد صفحه *basic search* می شوید. در این صفحه می توانید جستجوی خود را در فیلدهای مختلف از قبیل *authors, journal name, abstract, title* و غیره محدود کنید. همچنین می توانید در قسمت *subject*، زمینه موضوعی و در قسمت *date*، محدوده سالی را مشخص کنید.

(برای انتخاب بیش از یک زمینه موضوعی از *ctrl+ click* استفاده نمایید.)



Recall search: قبل از استفاده از این گزینه باید جستجویی انجام داده و آن را ذخیره کنید. (ذخیره جستجو در قسمت های بعدی توضیح داده می شود). با انتخاب *recall search* در صفحه جستجو، لیست جستجو های ذخیره شده را مشاهده می کنید.

مشاهده نتایج

بعد از جستجو، وارد صفحه نتایج می شوید که در آن اطلاعات کتابشناختی مقاله یعنی عنوان، نویسنده، منبع آن و لینکهای *summary plus* چکیده و اطلاعات کتابشناختی مقاله، *full text links*، *summary*، *pdf* و *full text* مشاهده می شود. با انتخاب لینک *summary plus* چکیده و اطلاعات کتابشناختی مقاله، رئوس مطالب، تصاویر، اشکال، جداول و مرجعهای مقاله را مشاهده می کنید. لینک *full text* متن کامل مقاله را به صورت *html* در اختیار شما قرار م دهد و لینک *pdf* متن کامل مقاله را به صورت *pdf* ارائه می دهد.

در همین صفحه (صفحه نتایج) ، امکان محدود کردن جستجوی شما وجود دارد. برای اینکار در کادر *search within results* کلمه های مورد نظر خود را وارد کنید و جستجو را ادامه دهید.

کادر *sort by* اجازه مرتب کردن نتایج بر اساس میزان ارتباط (*relevance*) و یا تاریخ (*date*) را م دهد که البته اگر *date* را انتخاب کنید نتایج را بر اساس جدیدترین مقالات مرتب می کند.

Article list لیست مقالات و اطلاعات کتابشناختی نتایج را به شما می دهد. با انتخاب *full abstracts* چکیده کامل را همراه با اطلاعات کتابشناختی مقاله مشاهده می نمایید.



در صفحه نتایج جستجو، چند گزینه دیگر را نیز مشاهده می کنید که برای آشنایی با آنها به طور مختصر توضیح داده می شود:

Edit search: با انتخاب این گزینه به صفحه جستجو بر می گردید و می توانید جستجوی خود را اصلاح کنید.

Save search: با انتخاب این گزینه، می توانید فرمول جستجوی خود را ذخیره کنید.

Save as search alert: می توانید جستجوی خود را ذخیره کنید و از سیستم آگاهی رسانی یا همان *alert* استفاده کنید تا به طور متناوب و به صورت اتوماتیک جستجوی شما اجرا شود و نتیجه آن با پست الکترونیکی به اطلاع شما برسد.

(البته در *quick search* به جای این گزینه ها، می توانید *dearch forms* را مشاهده می کنید که شما را به صفحه جستجوی مقدماتی می برد.)



Display checked docs: چنانچه در صفحه نتایج، تعدادی از رکوردها را تیک بزینید با انتخاب گزینه *display checked docs* همه رکوردهای انتخاب شده را در یک صفحه مشاهده خواهید کرد.

Email articles: با انتخاب این گزینه می توانید رکوردهای دلخواه خود را انتخاب و برای دیگران ارسال نمایید.

Export citations: با انتخاب این گزینه می توانید اطلاعات کتابشناختی مقالات مورد نظر خود را مدیریت و جستجوی خود را در محیطی غیر از فضای *science direct* ذخیره نمایید. در این صفحه، سه گزینه برای انتخاب فرمت‌های وجود دارد: *Ris format*: با انتخاب این گزینه می توانید رکوردهای دلخواه خود را در محیطی مثل *word* یا *notepad* ذخیره نمایید.

Refworks direct export: با انتخاب این گزینه می توانید رکوردهای خود را در فضای *refwork* ذخیره کنید. برای اینکار می توانید از دسترسی یکماهه این سایت استفاده کنید و عضو سایت شوید. در این فضا امکان ویرایش اطلاعات وجود دارد.

آدرس پایگاه : <http://www.sciencedirect.com>